

**Regulamin Działania Komisji Socjalnej
Okręgowej Izby Lekarskiej w Koszalinie
(tekst jednolity)**

§ 1

1. Komisja Socjalna powołana jest w celu realizacji zadań w zakresie udzielania pomocy materialnej członkom Okręgowej Izby Lekarskiej w Koszalinie oraz członkom ich rodzin.
2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej jest niezaleganie w opłacaniu składek członkowskich na dzień składania wniosku.

§ 2

Pomoc materialna, o której mowa, realizowana jest w formie :

1. Zapomogi losowej.
2. Odprawy pośmiertnej po zmarłym lekarzu.
3. Dopłaty do kształcenia dzieci lekarzy.
4. Jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka lub adopcji dziecka.

§ 3

1. Osobą uprawnioną do otrzymania zapomogi losowej jest członek OIL w Koszalinie, jego małżonek, zstępni oraz wstępni.
2. Zapomoga losowa może zostać udzielona w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienie zdarzenia losowego związanego ze znaczną utratą mienia,
 - b) zaistnienie zdarzenia losowego powodującego utratę zdrowia, co uniemożliwia czasowo lub na stałe wykonywanie zawodu przez członka OIL,
 - c) utrata pracy (z przyczyn niezależnych od ubiegającego się o pomoc) będącej jedynym źródłem utrzymania rodziny lekarza,
 - d) wydatki związane z leczeniem przewlekłej choroby lekarza,
 - e) niskiej emerytury lub renty lekarza, jeśli jest jedynym źródłem utrzymania rodziny a dochód miesięczny w przypadku osoby samotnej nie przekracza 2500,00 zł netto (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) lub w przypadku rodziny, gdy dochód miesięczny na jednego członka rodziny nie przekracza 1250,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc dwieście pięćdziesiąt złotych),
 - f) inne zdarzenie znacznie pogarszające sytuację materialną członka OIL.
3. Za dochód miesięczny rodziny uważa się średnią z sumy dochodów wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym z okresu ostatnich trzech miesięcy.

4. Zapomoga losowa może być przyznawana 1 raz w roku (kalendarzowym) na dane zdarzenie a maksymalna wysokość zapomogi losowej w roku nie może przekroczyć kwoty 6.000,00 złotych (słownie: sześć tysięcy złotych).
5. Zapomoga losowa może być przyznana w formie jednorazowego świadczenia albo w formie świadczenia miesięcznego, kwartalnego lub półrocznego przy czym łączna suma tych świadczeń nie może być większa niż kwota określona w ust. 4.
6. Wysokość zapomogi losowej ustalana jest indywidualnie dla każdego uprawnionego.
7. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z obligatoryjnym przyznaniem pomocy finansowej.
8. O przyznanie zapomogi losowej można ubiegać się nie później niż 3 miesiące od zaistnienia określonego przypadku losowego, chyba że wystąpią szczególne okoliczności uzasadniające rozpoznanie wniosku złożonego po upływie ww. terminu.
9. Warunkiem rozpatrzenia wniosku przez Komisję jest brak zalegania przez członka OIL ze składkami członkowskimi. W sytuacjach szczególnych Komisja może rozpatrzyć wniosek pomimo istnienia zaległości w zapłacie ww. należności.
10. Do wniosku składanego przez osobę wskazaną w § 6 ust. 2 lit. a) lub b) dołączyć należy stosowną dokumentację potwierdzającą spełnienie przesłanek do otrzymania świadczenia.
11. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi losowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Rodzinie lekarza może być wypłacona jednorazowa odprawa pośmiertna po zmarłym lekarzu w wysokości 1500,00 złotych (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych).
2. O przyznanie odprawy pośmiertnej można ubiegać się nie później niż 3 miesiące od śmierci lekarza, chyba że wystąpią szczególne okoliczności uzasadniające rozpoznanie wniosku złożonego po upływie ww. terminu.
3. W przypadku, gdy uprawnionych do odprawy pośmiertnej jest więcej, niż jedna osoba, przyznana może zostać wyłącznie jedna odprawa, w wysokości określonej w ust. 1, z zachowaniem pierwszeństwa określonego w ust. 4.
4. Uprawnionymi do odprawy pośmiertnej są w kolejności:
 - a) małżonek/małżonka zmarłego lekarza,
 - b) dziecko zmarłego lekarza,
 - c) rodzice i rodzeństwo zmarłego lekarza.
5. W przypadku, gdy uprawnionych do otrzymania odprawy pośmiertnej jest więcej, niż jedna osoba, a uprawnieni mają równe pierwszeństwo, odprawa wypłacana jest do rąk jednego z uprawnionych wskazanego jednomyślnie przez pozostałych.
6. Do wniosku o przyznanie odprawy pośmiertnej załączyć należy odpis aktu zgonu lekarza.

7. Wzór wniosku o przyznanie odprawy pośmiertnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 5

1. Pomoc materialna w postaci dopłaty do kształcenia dzieci lekarzy członków OIL w Koszalinie w szkołach średnich i wyższych może zostać przyznana w razie trudnej sytuacji materialnej rodziny lekarza – członka OIL w Koszalinie.
2. Dopłata może zostać przyznana na okres maksymalnie:
 - a) 10 miesięcy dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych – od 1 września do 30 czerwca
 - b) 9 miesięcy dla studentów – od 1 października do 30 czerwca
3. Łączna kwota dopłat w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
4. Dopłaty dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów są bezzwrotne.
5. Pierwszeństwo w przyznawaniu dopłat mają sieroty i półsieroty z rodzin lekarskich oraz studenci studiów dziennych.
6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z obligatoryjnym przyznaniem pomocy finansowej.
7. Warunkiem rozpatrzenia wniosku przez Komisję jest brak zalegania przez członka OIL ze składkami członkowskimi. W sytuacjach szczególnych Komisja może rozpatrzyć wniosek pomimo istnienia zaległości w zapłacie ww. należności.
8. Do wniosku składanego przez osobę wskazaną w § 6 ust. 2 lit. a) lub b) dołączyć należy stosowną dokumentację potwierdzającą spełnienie przesłanek do otrzymania świadczenia.
9. Wzór wniosku o przyznanie dopłaty do kształcenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 5A

1. Świadczenie z tytułu urodzenia dziecka lub adopcji dziecka przysługuje rodzicowi będącemu członkiem OIL w Koszalinie lub jednemu z rodziców w przypadku, gdy oboje są członkami OIL w Koszalinie.
2. Świadczenie, o którym mowa w pkt.1 jest świadczeniem jednorazowym a jego wysokość wynosi 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
3. O przyznanie świadczenia z tytułu urodzenia dziecka lub adopcji dziecka można ubiegać się nie później niż 3 miesiące od dnia narodzin dziecka lub adopcji dziecka.
4. Do wniosku o wypłatę świadczenia dołączyć należy akt urodzenia dziecka lub dokument potwierdzający adopcję dziecka.
5. Wzór wniosku o wypłatę świadczenia z tytułu urodzenia dziecka lub adopcji dziecka stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.

§ 6

1. Wszczęcie postępowania zmierzającego do ustalenia zasadności przyznania pomocy materialnej uwarunkowane jest złożeniem pisemnego wniosku na odpowiednim formularzu znajdującym się na stronie internetowej OIL w Koszalinie lub dostępnym w siedzibie izby.
2. Wniosek o udzielenie pomocy finansowej składać może:
 - a) sam zainteresowany,
 - b) członek rodziny,
 - c) grupa minimum trzech członków OIL,
 - d) organ OIL w Koszalinie.
3. Wniosek składa się do Komisji Socjalnej za pośrednictwem biura OIL.

§ 7

1. Komisja Socjalna rozpoznaje wniosek na swoim posiedzeniu, w obecności co najmniej połowy członków Komisji.
2. W razie zaistnienia wątpliwości dotyczących zasadności udzielania pomocy materialnej, Komisja przeprowadza dodatkowe postępowanie wyjaśniające.
3. Decyzje Komisji w przedmiocie przyznania lub odmowy świadczenia zapadają większością głosów.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół zawierający:
 - a) datę posiedzenia,
 - b) określenie przedmiotu posiedzenia,
 - c) treść podjętych decyzji,
 - d) listę obecnych na posiedzeniu członków Komisji.
5. Komisja po rozpatrzeniu wniosku może odmówić przyznania pomocy materialnej.
6. Decyzja Komisji Socjalnej, która nie uwzględni wniosku w całości, podlega uzasadnieniu w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia.
7. Protokół z posiedzenia Komisja przedkłada do wiadomości Okręgowej Radzie Lekarskiej.

§ 8

1. W przypadku odmowy przyznania pomocy materialnej lub przyznania jej w wysokości niższej od żądanej kwoty, wnioskodawca ma prawo wniesienia odwołania do Okręgowej Rady Lekarskiej w Koszalinie za pośrednictwem biura OIL w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji Komisji Socjalnej o odmowie przyznania pomocy.
2. Okręgowa Rada Lekarska rozpoznaje odwołanie podczas najbliższego posiedzenia.
3. Decyzja ORL zapadła w wyniku wniesienia odwołania przez wnioskodawcę jest ostateczna.

§ 9

1. Wypłata pomocy materialnej następuje niezwłocznie po uprawomocnieniu się decyzji o jej przyznaniu – w kasie biura OIL w Koszalinie do rąk osoby uprawnionej lub przelewem na wskazany przez nią rachunek bankowy.
2. W przypadku niepodjęcia przyznanego świadczenia przez uprawnionego w terminie 45 dni od dnia jego przyznania, świadczenie pozostaje w gestii OIL.

§ 10

Zapomogi otrzymane w ramach Komisji Socjalnej, w przypadku indywidualnych zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, długotrwałej choroby lub śmierci, są wolne od podatku dochodowego w roku podatkowym do wysokości nieprzekraczającej kwoty określonej ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 11

Regulamin obowiązuje od dnia określonego w uchwale Okręgowej Rady Lekarskiej zatwierdzającej niniejszy regulamin.